

государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
«Жирновский нефтяной техникум»
(ГБПОУ «ЖНТ»)

УТВЕРЖДАЮ

и.о. Директора техникума
И.В.Краснова

2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

06.06.2018 № 268-09

г. Жирновск

О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГБПОУ «ЖНТ»

л/б

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Жирновский нефтяной техникум» (далее ГБПОУ «ЖНТ») предназначается для размещения иногородних студентов, абитуриентов, слушателей курсов, отделений, повышения квалификации и других форм дополнительного образования.

В отдельных случаях администрация техникума вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

Иностранцы граждане, принятые на обучение в техникум по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими учащимися, обучающимися в техникуме.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе ГБПОУ «ЖНТ» в качестве структурного подразделения и содержится за счёт бюджетных средств, выделяемых техникуму, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной деятельности.

1.3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, кроме случаев, установленных законодательством не допускается.

1.4. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора техникума или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

1.5. Проживающие в общежитии и администрация заключают договор о взаимной ответственности сторон.(ст.105 ЖК РФ) (приложение 1).

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится комендантом на основании протокола заседания жилищной комиссии, приказа на заселение (далее –приказ о заселении), их личных заявлений, договора о взаимной ответственности и (далее – договора найма жилого помещения).

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Техникума.

- 2.2. При заселении в общежитии обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития, воспитателем
- 2.3. Проживание в общежитии является платным, кроме студентов, имеющих социальные льготы (сироты или дети, находящиеся под опекой). Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сумма оплаты за проживание для студентов устанавливается приказом директора техникума и может индексироваться.
- 2.4. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за всё время их проживания и период каникул.
- 2.5. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трёхдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.
- 2.6. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учётом их пожеланий администрацией Техникума по согласованию с профсоюзной организацией студентов.
- 2.7. При отъезде на каникулы или на практику проживающий должен проинформировать об этом администрацию общежития, привести комнату в надлежащее санитарное состояние для сдачи ее под роспись коменданту общежития. В случае обнаружения порчи или недостачи государственного имущества проживающие обязаны возместить его стоимость Техникуму в полном объеме.
- 2.8. При отъезде на каникулы, проживающий может сдать личные вещи в камеру хранения. За несданные на хранение вещи администрация ответственности не несет.
- 2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или представить справку медицинского учреждения соответствующего населённого пункта (города, посёлка), в котором находится Техникум, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3. Права и обязанности, проживающих в общежитии

3.1. Проживающие в студенческом общежитии *имеют право:*

- * проживать в закреплённой за ними комнате весь срок обучения при условии выполнения правил настоящего Положения и договора найма жилого помещения;
- * пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;
- * обращаться к администрации общежития с просьбой о замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- * участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- * участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- * пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

3.2. Проживающие в студенческом общежитии *обязаны*:

- * соблюдать Жилищное законодательство РФ, настоящее Положение и выполнять условия заключенного с администрацией Техникума Договора найма жилого помещения;
- * в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- * принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время с разрешения коменданта, воспитателя общежития;
- * своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- * во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- * соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;
- * строго соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- * строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- * бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- * экономно расходовать электроэнергию и воду;
- * соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне — по установленному графику дежурств;
- * проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учётом заключённого договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда;
- * устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В случае, если конкретный виновник порчи или кражи имущества Техникума не установлен, то нанесенный ущерб, после составления нормативного акта, компенсируется за счет средств проживающих в данной комнате, на этаже, в общежитии;
- * возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- * по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- * обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией, воспитателем общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ:
- * при выходе из общежития оставлять ключ от комнаты на вахте;
- * при уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;
- * при выбытии из общежития или временном выезде на каникулы сдать воспитателю комнату в чистом состоянии, сдать коменданту общежития полученное имущество в исправном состоянии и ключ под расписку;
- * выполнять приказы и распоряжения директора, решения студенческого совета, педагогического совета, распоряжения коменданта общежития.

В общежитиях запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- самовольно проводить электросети и слаботочные сети;
- пользоваться запрещенными к установке электроприборами (мультиварками, микроволновками, эл.плитками, обогревателями);
- самовольно менять двери, устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнаты, в которой они проживают, переделывать замки или менять их без разрешения администрации студенческого общежития;
- самовольно производить перепланировку комнаты, устанавливать мебель с нарушением правил безопасности;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. Пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами, громкие разговоры допускаются лишь при условии слышимости их в пределах комнаты, не нарушая покоя проживающих рядом;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
- курить в помещениях общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии или в состоянии наркотического опьянения;
- проносить в общежитие и распивать спиртные напитки;
- хранить, употреблять, распространять наркотические и психотропные вещества;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- хранить и распространять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бензин);
- содержать в общежитии домашних и экзотических животных, рептилий;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- стирать, мыть и сушить белье, обувь вне мест, отведенных для этого;
- оставлять мусор в местах общего пользования, коридорах, кухнях, выбрасывать мусор из окон;
- совершать противоправные действия (драка, порча имущества, нецензурная брань, оскорбление окружающих и др.);
- препятствовать администрации общежития в осуществлении действий, предусмотренных Положением о студенческом общежитии и настоящими Правилами.

4. Права администрации студенческого общежития

4.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- * вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- * совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора Техникума предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- * принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

5. Права и обязанности администрации Техникума

5.1. Администрация Техникума имеет право:

- * требовать в необходимых случаях от всех лиц, находящихся в общежитии, предъявления паспорта, студенческого билета, пропуска и др. документов, удостоверяющих личность;
- * входить в любое помещение общежития для проверки санитарного состояния комнат, соблюдения паспортного режима, сохранности мебели и другого инвентаря, правил противопожарной и антитеррористической безопасности;
- * требовать с виновных лиц возмещения ущерба, причиненного неправильным использованием (порчей или потерей) имущества, инвентаря и другого оборудования общежития;
- * вносить предложения о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

5.21. Администрация Техникума обязана:

- * обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- * при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- * заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- * укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- * укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- * своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- * обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- * содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- * обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- * обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- * обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

6. Обязанности администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- * обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- * содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- * укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- * обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- * оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- * обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- * обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- * производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- * предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- * содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих:
- * принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- * обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- * обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

7. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления — студенческий совет общежития (*далее* — студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность ответственных за этажи, ответственных за кухни, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития и организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением.

7.2. На каждом этаже студенческого общежития избирается ответственный за этаж. Ответственный за этаж следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате, этаже имуществу, содержанию комнаты, этажа в чистоте и порядке.

Ответственный за этаж в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студенческого совета, администрации общежития, администрации техникума, указаниями воспитателя.

7.3. Ответственный за этаж назначает на каждый день дежурных по кухне, составляет расписание дежурств, заносит нарушения, выявленные в процессе дежурств, в тетрадь дежурства по кухне.

Дежурные по кухне следят за бережным отношением проживающих к находящемуся в кухне имуществу, содержанию ее в чистоте и порядке.

8. Ответственность за нарушение настоящих Правил

8.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития, воспитателя, студенческого совета могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации, уставом Техникума и правилами внутреннего распорядка. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания рассматривается администрацией Техникума.

8.2 За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) предупреждение;
- б) выговор, информирование родителей (законных представителей);
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из Техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

8.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- * использования жилого помещения не по назначению;
- * разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- * отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- * нарушения проживающими правил внутреннего распорядка общежития;
- * систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- * невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение **трех** месяцев;
- * отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- * неоднократное появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- * организацию распития спиртных напитков, пива и напитков, изготавливаемых на его основе;
- * курение в общежитии, в комнатах;
- * хранения, распространения наркотических средств;
- * хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- * отчисления из Техникума;
- * иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Техникума.

Заместитель директора по УР _____  И.В.Краснова

Председатель профсоюзного комитета студентов техникума _____  Т.В.Зиборева

Комендант общежития №1 _____  С.В.Сметанина

Комендант общежития №2 _____  О.В.Тупикова

Юрисконсульт _____  Н.П.Герасимова

Договор о взаимной ответственности

г.Жирновск

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Жирновский нефтяной техникум», в лице Директора _____, действующего на основании Устава, расположенное по адресу: Волгоградская область, г. Жирновск, ул. Ленина, 1а, именуемое в дальнейшем «техникум», с одной стороны и

(ф.и.о. проживающего)

зарегистрированный по адресу: _____ именуемый в дальнейшем «проживающий», заключили настоящий Договор о взаимной ответственности сторон.

I. Обязательства «техникума».

«Техникум» предоставляет для проживающего на весь период обучения с _____ по _____ место в комнате № ____ студенческого общежития по адресу: Волгоградская область, г.Жирновск, ул.Чехова, 18а.

Примечание. В случае возникновения аварийной ситуации и невозможности проживания в указанной комнате «техникум» по согласованию с «проживающим» может переселить его в другую комнату одинакового уровня комфорта.

Настоящий договор действует с момента вселения «проживающего» в общежитие и на период проживания. С « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

«Техникум» обязуется:

- 1.1. Предоставить жилое помещение, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.
- 1.2. Предоставить в личное пользование «проживающему» исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами (перечень инвентаря и оборудования является неотъемлемым приложением к настоящему Договору).
- 1.3. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона.
- 1.4. Обеспечить возможность пользования проживающим всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями, умывальными комнатами, туалетами и т.д.).
- 1.5. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение: неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения общежития.
- 1.6. Обеспечить замену постельного белья раз в 10 дней.
- 1.7. В период массовых заездов «проживающих», организовать заселение общежития ежедневно, в т.ч. в выходные дни с _____ до _____ часов.
- 1.8. Организовать пропускную систему в общежитии.
- 1.9. Предоставить «проживающему» за дополнительную возможность пользоваться услугами _____.
- 1.10. При вселении информировать проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.

II. Обязательства «проживающего».

- 2.1. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Правил внутреннего распорядка в общежитии.
- 2.2. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития.
- 2.3. Нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством РФ.

- 2.4. Экономно расходовать электроэнергию и воду.
- 2.5. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых услуг.
- 2.6. Возмещать причинённый по вине «проживающего» материальный ущерб помещениям, оборудованию и инвентарю общежития.
- 2.7. Производить уборку жилой комнаты, участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии.
- 2.8. Принимать участие в дежурствах на этажах, кухнях, согласно графика дежурства.
- 2.9. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) освободить общежитие, сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь, в трёхдневный срок.

III. Ответственность сторон.

В случае неисполнения взятых на себя обязательств, стороны несут следующую ответственность:

3.1. «Техникум»:

3.1.1. Обеспечивает переселение «проживающего» по его обоснованному требованию в помещение, отвечающее условиям Договора, и компенсирует ему понесённый ущерб.

3.1.2. На период проживания в условиях, признанных в установленном учебным заведением порядке невозможными для проживания, с «проживающего» не взимается плата за пользование общежитием.

3.2. «Проживающий»:

3.2.1. «Проживающий» за нарушение правил внутреннего распорядка общежития и условий настоящего Договора может быть по предоставлении администрации общежития подвергнут общественному, административному воздействию в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. «Проживающий» несёт ответственность за сохранность предоставленного ему в личное пользование мебели, инвентаря, оборудования и постельных принадлежностей в соответствии с действующим законодательством (перечень инвентаря и оборудования указан в приложении к настоящему Договору).

Настоящий договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в «техникум», второй – у «проживающего»

В случае возникновения споров по Договору и жалоб «проживающего», они рассматриваются первоначально администрацией общежития и студсоветом, а в случае неудовлетворения претензий – администрацией и профкомом студентов «техникума» в присутствии «проживающего».

IV. Подписи сторон.

«Техникум»
ГБПОУ «ЖНТ»
403791, Волгоградская область,
г.Жирновск, ул.Ленина, 1а

«Проживающий»

_____ (ф.и.о.)

Паспорт _____ (серия, номер)

Прописан _____

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20 ____ г.

« _____ » _____ 20 ____ г.